VIGILADA MINEDUCACIÓN

Técnica Profesional en

Procesos Administrativos de Talento Humano

R.C 16927 C. SNIES 105788

4 semestres

CORPORACIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR

SURAMERICA

PERFIL PROFESIONAL

El egresado del programa de Técnica Profesional en Procesos Administrativos de Talento Humano, estará en capacidad de apoyar los procesos de Administración del Talento Humano de las organizaciones y podrá organizar, procesar, manejar información, solucionar problemas, administrar recursos, liquidación de nómina en empresas comerciales, manufactureras o de servicios con eficiencia y eficacia.

PERFIL OCUPACIONAL

El egresado del Programa Técnica Profesional en Procesos Administrativos de Talento Humano tiene los conocimientos, habilidades y el nivel competitivo para desempeñar las siguientes funciones:

- Asistencia en el control y registro de empleados.
- Asistencia en el proceso de liquidación de nómina.
- Asistencia en los procesos de Bienestar social de los empleados.
- Manejo y control de documentación
- Apoyo en los procesos de Salud para el trabajo y salud ocupacional.
- Apoyo en los procesos de capacitación de personal

PLAN DE ESTUDIO

PRIMER SEMESTRE

ASIGNATURAS	CRÉDITOS
Matemática fundamental.	3
Contabilidad General.	3
Introducción a la administración.	3
Fundamentos de administración.	3
Expresión oral y escrita.	2
Vida universitaria.	2
Metodología de la investigación.	2

SEGUNDO SEMESTRE

ASIGNATURAS	CRÉDITOS
Procesos administrativos.	3
Planeación del Talento Humano.	3
Selección del Talento Humano.	3
Derecho laboral.	2
Idea y Plan de Negocios.	2
Seguridad y salud para el trabajo.	3

PBX: 7 44 33 16

TERCER SEMESTRE

ASIGNATURAS	CRÉDITOS
Costos y presupuestos.	3
Nómina de registro y control de personal.	3
Desarrollo y Capacitacion del TH.	3
Relaciones Humanas.	2
Plan de emprendimiento.	2
Incentivos y bienestar social.	3
Ética profesional.	2

CUARTO SEMESTRE

ASIGNATURAS	CRÉDITOS
Práctica integral.	4
Proyecto de emprendimiento.	2

ELECTIVA COMPLEMENTARIA

Medicina Laboral.
Seguridad Social.
Herramientas Ofimáticas.

ELECTIVA ESPECIFICAS

Liderazgo en Talento Humano.
Empowerment.
Estudio de salarios.

Semilleros de Investigación

FORTALEZAS DEL PROGRAMA

- Electivas complementarias.
- Herramientas y laboratorios adecuados para el aprendizaje.
- Programa que responde a las necesidades del sector empresarial.
- Orientación y Formación en Emprendimiento.

REQUISITOS DE ADMISIÓN

- Fotocopia de documento de identidad.
- Certificado de afiliación a la EPS o SISBEN.
- Fotocopia del acta y diploma de bachiller
- Fotocopia de resultados de ICFES o pruebas Saber 11
- 1 foto en tamaño 3x4 (fondo Azul)
- Comprobante de pago

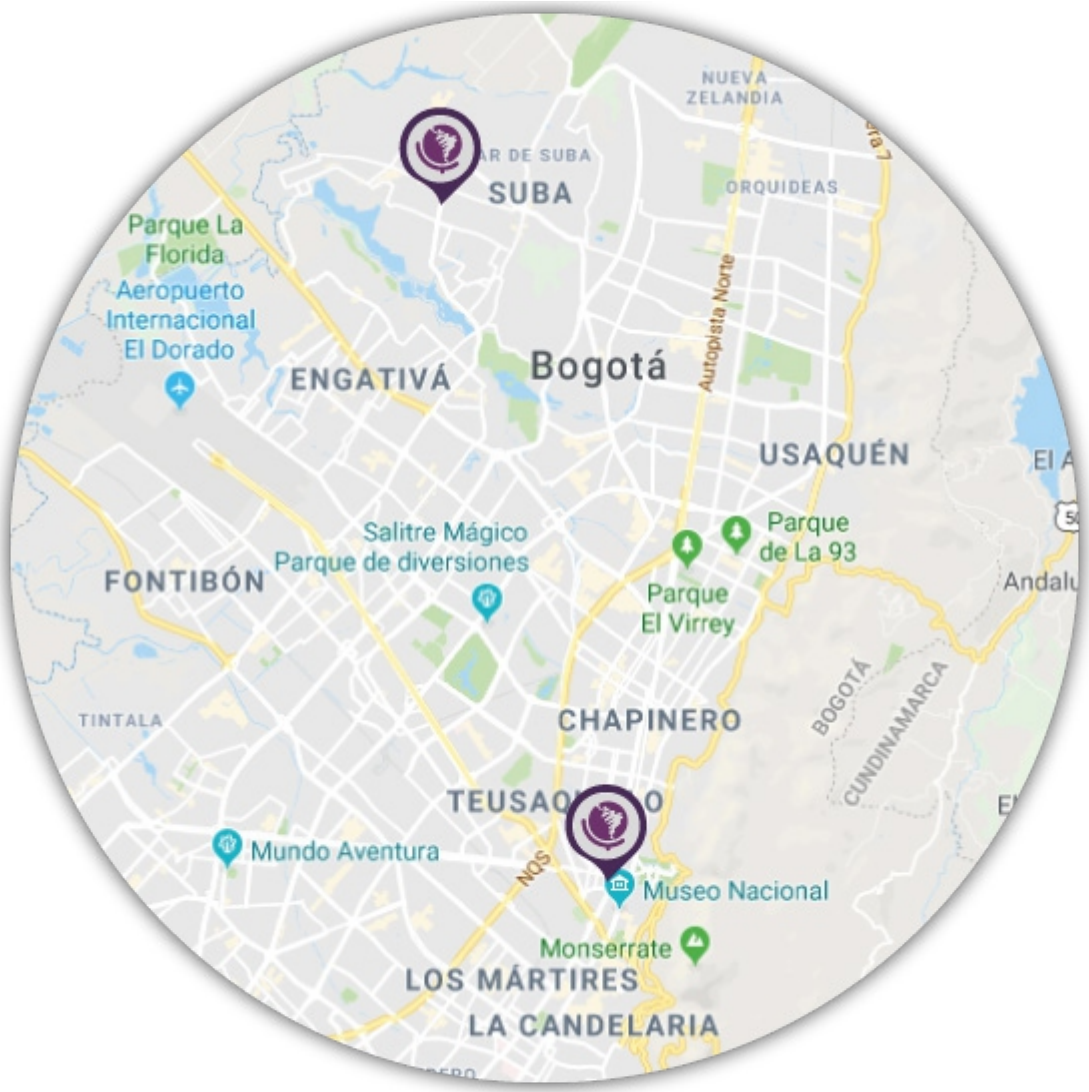
JORNADAS

DIURNA
8:00 a.m. - 11:00 a.m.

NOCTURNA
6:00 p.m. - 9:00 p.m.

SÁBADOS
7:00 a.m. - 4:00 p.m.

PBX: 7 44 33 16



SEDES

SUBA
Cll. 136 Bis #103 - 10

TEUSAQUILLO
Av. Caracas # 34 - 22

PBX: 7 44 33 16

@Edusuramerica

Suramerica
Educacion Superior

PBX: 7 44 33 16